

**ASC SRL UNIPERSONALE  
COMUNE DI CALCINATO**

**ALLEGATO 2 – MAPPATURA DEI PROCESSI**

**Processo: GESTIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**

**Sottoprocessi:**

- Attività di Segreteria e supporto organi istituzionali
- Predisposizione Contratti
- Gestione Protocollo E/U
- Ricerca documenti
- Mantenimento e riordino Archivio storico o di deposito
- Stesura deliberazioni
- Tenuta registri deliberazioni
- Gestione Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Gestione Accesso agli atti

**Processo: GESTIONE DELLA TASSA RIFIUTI – IN SUPPORTO ALL'AREA TRIBUTI COMUNE DI CALCINATO**

**Sottoprocessi:**

- Gestione Sportello informazioni e istanze di attivazione/cessazione/rettifica utenze TARI
- Predisposizione avvisi di pagamento ordinari
- Preparazione e Predisposizione avvisi di accertamento per omesso versamento, infedele/omessa denuncia
- Supporto all'ufficio Tributi nella stesura del Piano Finanziario annuale

**Processo: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI**

**Sottoprocessi:**

- Affidamento e controllo per manutenzione del patrimonio centro sportivo "V.Bianchi"
- Gestione forniture e servizi manutentivi
- Gestione degli accessi e utilizzi delle società/privati utilizzatori
- Emissione fatture di utilizzo per conto del Comune di Calcinato

**Processo: GESTIONE FARMACIA COMUNALE E DISPENSARIO FARMACEUTICO**

**Sottoprocessi:**

- Gestione della farmacia Comunale e del dispensario Farmaceutico
- Gestione delle Forniture e servizi manutentivi necessari